Approfondissement des techniques de la communication orale pour une prise de parole en public

Lors d'une réunion d'informations, d'un comité d'entreprise, d'une présentation d'un dossier ou encore d'une négociation, établir une relation de confiance pour créer un lien et s'adapter à un auditoire nécessite de pouvoir communiquer clairement, sans ambiguïté et sans précaution oratoire superflue. Cette formation se concentre sur les méthodes qui permettent de préparer de de conduite du savoir communiquer en public.

OBJECTIFS

Prendre conscience des caractéristiques d'une situation de communication.
Mettre la communication orale au service de ses missions professionnelles.
Savoir garder la parole et se faire entendre.
Savoir informer.
Savoir convaincre.
Savoir négocier.
Savoir intervenir et coopérer avec son public.

COMPÉTENCES VISÉES

- Trouver les arguments pour mieux structurer sa prise de parole.
- Mettre en place et utiliser de nouveaux outils, des nouvelles méthodes de communication par la pratique et par l'acquisition de savoir-faire nouveaux.
- Être capable de mobiliser les techniques de l'expression orale.
- Produire une information fiable.
- Progresser dans son aisance oratoire.
- Adapter sa présence, le volume et le rythme de sa voix grâce aux techniques de l'expression orale.

PUBLIC

- Fonctionnaires
- Salariés
- Managers

Toute personne ayant à s'exprimer devant un auditoire.

ÉQUIPE PÉDAGOGIQUE

Lucien Véniat, formateur en communication orale depuis 1998. Il anime des sessions de formations sur la communication orale dans toute la France, notamment auprès de responsables syndicaux.

PROGRAMME

JOUR 1

- Recensement des attentes
- Définition des objectifs
- Règles de base de la communication
- Approche des techniques de la communication orale
- Savoir mieux se connaître en situation de relation à l'autre
- Travaux pratiques

JOUR 2

- Découvrir et s'approprier des outils pour une communication efficace
- Savoir communiquer en réunion
- Prendre la parole et la garder
- Travaux pratiques

JOUR 3

- Élaborer son plan d'amélioration personnel
- Reconnaître les situations de distorsion
- Savoir être interactif et assertif afin d'installer une communication durable
- Travaux pratiques

DURÉE

3 jours
(21h)

DATES

Nous consulter

TARIFS

1 335 € nets de taxe

Le service Formation continue Panthéon-Sorbonne a obtenu la certification qualité de services FCU (formation continue à l'université) délivrée par le Bureau Veritas (nov. 2019).

CONTACT

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS

Pour plus de renseignements (inscription, formation en intra-entreprise...) :

formations-courtes-fcps@univ-paris1.fr